

De Startblokker

bijlage bij het algemeen schoolreglement



middenschool
sint-rembert | torhout | lichtervelde

Schooljaar 2022 - 2023

Inhoudstafel

1	Dagindeling	4
2	Fietsenbergplaats	5
3	Opbergkastjes – boekentasrekken – verloren voorwerpen	6
4	Orde, stilte en netheid in de gebouwen	7
5	Speelplaats.....	8
6	Lunch	9
7	Opvangstudie – Avondstudie	11
8	Taalgebruik op school.....	12
9	Schoolactiviteiten buiten de school	12
10	Dresscode op school.....	13
11	Leerlingenbegeleiding	14
12	Leerbegeleiding	15
13	Lokaal 307: de opvoeders	16
14	Lokaal 313: de coördinatoren.....	16
15	Wat als je ziek wordt op school?.....	16
16	Wat te doen bij afwezigheid?	17
17	Bijzondere toelatingen	18
18	Proefwerkafspraken.....	19
19	Sanctioneringsbeleid	21
20	Waar we zwaar aan tillen	23
21	Veiligheidsinstructies (o.a. techniek)	25
22	Coronamaatregelen	27

Welkom op de Middenschool Sint-Rembert!

Vandaag sta je in 'de startblokken' van een nieuw schooljaar in een nieuwe school.

Vol verwachtingen sla je met al jouw talenten in je rugzak een nieuwe weg in. Je leerkrachten, de studiemeesters, de leerlingenbegeleiders, de directie, je ouder(s) maar ook je vrienden en vriendinnen staan klaar om voor jou te supporteren!

Omdat iedereen optimaal zou kunnen functioneren en het beste uit zichzelf zou kunnen halen, zijn goede afspraken niet alleen noodzakelijk, maar ook heel handig.

Die afspraken hebben we in de Startblokker samengevat. Je krijgt er ook nog wat toelichting over de eerste schooldagen. Dit boekje neem je eens grondig door zodat alles voor jou vlot kan verlopen. Je bewaart het ook goed, zodat je de belangrijke informatie en afspraken steeds kunt raadplegen.

Het startschot is gegeven!

We wensen je samen met je ouders een heel fijn en leerrijk schooljaar toe!

Leerkrachten, studiemeesters en directie van de Middenschool.

Directeur Soenens
Directeur 1A en B-stroom

(rechts op foto)

Directeur Gryson
Directeur 2A en afdeling Lichtervelde

(links op foto)



1 Dagindeling

Op schooldagen is de school open vanaf 8.00 uur.

Iedereen is ten laatste om 8.25 uur op speelplaats.

8.30 – 9.20 uur: les 1

9.20 – 10.10 uur: les 2

10.10 – 10.25 uur: pauze

10.25 – 11.15 uur: les 3

11.15 – 12.05 uur: les 4

12.05 – 13.15 uur: middagpauze: enkel de leerlingen die in Torhout wonen, kunnen het middagmaal thuis nemen of als je de schriftelijke toestemming hebt van je ouders.

13.15 – 14.05 uur: les 5

14.05 – 14.20 uur: pauze

14.20 – 15.10 uur: les 6

15.10 – 16.00 uur: les 7

Op woensdag stoppen de lessen om 12.00 uur.

2 Fietsenbergplaats

Binnen het schooldomein mag er niet gefietst worden. Bij het binnenkomen van het schoolterrein stap je van je fiets en wandel je naar de fietsenbergplaats.

Denk erom: doe je fiets altijd op slot!

De school kan niet verantwoordelijk gesteld worden noch voor schade, noch voor diefstal.

Bij het verlaten van de school, loop je weer naast je fiets tot aan de uitgang. Je blijft in geen geval staan in de fietsenbergplaats. Als je aan de uitgang van de school komt, volg je strikt de bevelen van de gemachtigde opzichter (opvoeder) op.

De fietsenbergplaats is open:

- 's morgens tot 8.25 uur
- van 12.00 uur tot 12.15 uur
- van 12.55 uur tot 13.10 uur
- van 16.00 uur tot 16.20 uur
- na de korte en na de lange avondstudie



Op woensdagmiddag blijft de fietsenbergplaats open, eveneens tijdens de proefwerken.

Fietsen die niet in de fietsenbergplaats staan, worden aan een ketting gelegd.

Naar de winter toe is er een fietsencontrole gepland door de MOS-werking.

3 Opbergkastjes – boekentasrekken – verloren voorwerpen

3.1 Opbergkastjes

Waarom?

Omdat schooltassen nogal eens zwaar kunnen wegen, zijn er opbergkastjes geïnstalleerd voor alle leerlingen. Deze kastjes worden gehuurd. Tijdens de pauzes kun je er je boeken, turn- en zwemgerei en laptop in opbergen.

Prijs – waarborg

Er wordt een huurprijs per schooljaar aangerekend (zie kostenraming). Het kastje wordt leeggehaald vóór het begin van de proefwerken in de derde trimester.

Je restaurantkaart wordt ingesteld zodat je daarmee ook je locker kan openen. Bij verlies van je restaurantkaart meld je dit onmiddellijk bij de opvoeders en betaal je een bijdrage (zie kostenraming) voor een nieuwe kaart via de schoolrekening.

Wanneer?

Opbergkastjes mogen alleen gebruikt worden op de volgende momenten:

's morgen van 08.00 – 08.25 uur, tijdens de middagpauze en de speeltijden en 's avonds 10 minuten na de les en na de avondstudie.

1B

De leerlingen van 1B hebben een eigen klaslokaal. Zij kunnen hun gerei in de klas laten. De locker moeten ze gebruiken om hun laptop en gsm in op te bergen. De laptop blijft niet in hun eigen lokaal liggen.

3.2 Boekentasrekken en verloren voorwerpen

Je boekentas plaats je tijdens de vrije momenten in de boekentasrekken op de speelplaats. Laat niets rondslingeren aan de lokalen of zomaar op de speelplaats. Laptop mag nooit in het boekentasrek liggen maar steeds in je locker.

Naamteken al je spullen (turnkledij, etui, rekenmachine ...). Neem elke avond je spullen uit de rekken mee naar huis, zodat er niets achterblijft.

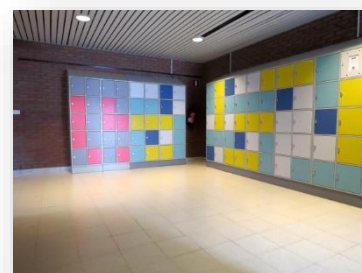
Je portefeuille heb je altijd bij je en bewaar je zeker niet in je boekentas; laat dus zeker geen waardevolle voorwerpen of geld in je boekentas zitten.

Bij het begin van de LO-les worden waardevolle voorwerpen in bewaring bij de leerkracht gegeven.

De school kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor schade of diefstal.

Je kunt steeds bij de opvoeder navraag doen naar voorwerpen die je verloren bent. Er staat een kast met verloren voorwerpen bij 307 en in de studiezaal van blok 3. Ben je je laptop verloren dan ga je naar de laptopbalie bij de studiemeesters.

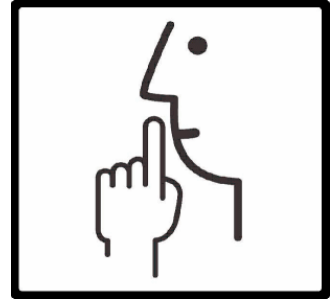
Tijdens elk oudercontact worden de verloren voorwerpen uitgesteld.



4 Orde, stilte en netheid in de gebouwen

Orde en stilte zijn belangrijk om de lessen rustig en aandachtig te kunnen volgen. Daarom de volgende afspraken.

- Bij het einde van de pauze is het na het tweede fluitsignaal volledig stil op de speelplaats.
- Je gaat met je leerkracht in stilte naar het klaslokaal. Je moet hem/haar dus niks vragen; dat doe je als je in klas bent.



Als de leerkracht het einde van de les aangeeft, maak je je klaar om de klas te verlaten. Je blijft wachten op je plaats. Zorg ervoor dat het klaslokaal netjes is als je weggaat: tafels lijnen, stoelen onder de tafels, afval in de vuilnisemmers ...

Papier voor de papiermand wordt niet verfrommeld, PMD moet in de bakken op de speelplaats.

Op het teken van de leerkracht verlaat je in alle rust het klaslokaal. Ook in de gangen bewaar je de rust.

Help ons gebouw en onze speelplaats net te houden. Netheid maakt het aangenamer. We hebben respect voor het poetspersoneel.

Tijdens de lesovergang en in de gebouwen is het verboden te eten en/of te drinken. Het is de leerkracht die beslist of je al dan niet tijdens zijn/haar les **water** mag drinken.

5 Speelplaats

- De eerstejaars hebben hun speelplaats bij blok 2 of blok 3. De leerlingen van het tweede jaar bij blok 2 of 5. Die speelruimtes zijn duidelijk afgebakend.
- Tijdens het vrij kwartiertje ben je altijd op je eigen speelplaats. Je kunt de zitplaats van de banken gebruiken. Op de grond zitten is niet toegestaan. Wie om de een of andere reden naar het onthaal moet of om welke reden dan ook de speelplaats wil verlaten, moet daarvoor altijd toelating aan de studie-meester-opvoeder vragen! Over de middag mag je naar de andere speelplaatsen maar om 13.00 uur moet iedereen terug naar de eigen speelplaats.
- Op de speelplaats is er een verkoopdienst waar je een drankje en een eenvoudig tussendoortje kunt kopen. De verkoopdienst is geopend van:
 - 10.10 uur tot 10.25 uur,
 - 12.30 uur tot 13.00 uur,
 - 14.05 uur tot 14.20 uur.

Wie tijdens de pauze een versnapering gebruikt, werpt de restjes of de verpakking in de juiste vuilnisbakken (PMD, papier of restafval).

Kies voor gezonde tussendoortjes en water: energiedranken, grote zakken snoep of chips, lolly's en kauwgom zijn niet toegelaten op school.

- Bij het eerste fluitsignaal (langgerekt) haal je op een ordentelijke manier je schooltas uit het rek. Vervolgens ga je meteen in je rij staan. De opstelling gebeurt alfabetisch. Bij het tweede langgerekte fluitsignaal dat gevolgd wordt door een kort signaal, moet je zwijgen. Op die manier kun je in stilte naar de lokalen gaan. Dat gebeurt altijd onder begeleiding van de leerkracht.



6 Lunch

6.1 Thuis

Als je 's middags thuis eet, mag je om 12.05 uur de school verlaten. Je bent ten laatste om 13.10 uur weer op school.

6.2 Boterhammen

De eerste- en tweedeklassers die een (gezonde) lunch meebrengen van thuis (= boterhammers), verzamelen om 12.05 uur aan de ingang van blok twee, drie of vijf. In studiezaal 202/301/505 krijg je een vaste plaats. Je moet altijd een handdoek als onderlegger gebruiken! Het spreekt voor zich dat je na het eten alles netjes opruimt. Elke week worden opruimers aangeduid. Zij moeten dan elke middag van die week opruimen.

Wie zijn boterhammen vergeet, kan uitzonderlijk warm eten in het schoolrestaurant. Je verwittigt de studiemeester voor 08.30 uur. Zorg dat er een klein bedrag op je maaltijdkkaart staat.

Op vrijdag kan je een belegd broodje bestellen op de speelplaats bij blok 5. Dit tussen 08.00 en 08.30 uur en tijdens de speeltijd in de voormiddag. Je zorgt voor gepast geld.



6.3 Warm eten

Voor de eerste- en tweedeklassers die 's middag de lunch in het schoolrestaurant, de Brug gebruiken, is er een beurtrol. Die hangt uit op de speelplaats.

Bij het begin van het schooljaar krijg je een maaltijdkaart waarmee je je aan het schoolrestaurant aanmeldt. Daar wordt de kaart gescand. Maak er een goede gewoonte van om de kaart bij het binnekomen in je hand te houden. Kijk steeds of er nog genoeg geld op de kaart staat.

In het schoolrestaurant bedien je jezelf. Alleen de hoofdschotel wordt door het personeel aangereikt. Een dankjewel tegenover het personeel is nooit misplaatst. Je kiest zelf één dessert uit de soorten die uitgestald liggen. Water of spuitwater mag je (bij)nemen zoveel als je wilt. Ruim achteraf alles netjes op. Laat niets op de tafels of op de grond slingeren.



6.4 Internen – middagactiviteiten

Na de lunch kunnen de internen om 13.00 uur naar het internaat om hun boeken te wisselen.

Wie uitzonderlijk omwille van sport- of spelcompetities, dactylo, familiale redenen ... op school wenst te blijven eten, moet 's morgens toelating vragen aan de opvoeder.

7 Opvangstudie – Avondstudie

ALGEMENE AFSPRAKEN IN DE STUDIEZAAL.

Wanneer een les wegvalt, voorzien we vervangstudie:

- één leerling per bank (uitgezonderd in een volle studiezaal),
- steeds de linkerzijde van de bank innemen,
- steeds de rijen dichtst bij het bureau van de opvoeder innemen,

Op teken van de opvoeder stop je je gerei in stilte weg. Je blijft zitten op je plaats. Op signaal van de opvoeder verlaat je in stilte de studiezaal. Bij het verlaten van de studiezaal ruim je je bank net op en plaats je je stoel onder de tafel.

7.1 Opvangstudie

De opvangstudie loopt tot 16.55 uur. Leerlingen die voor 17.00 uur een bus of trein moeten halen, kunnen vanaf 16.00 uur naar de opvangstudie tot het moment waarop ze moeten vertrekken. De leerling schrijft zich net zoals de avondstudie in voor de opvangstudie. Een vieruurtje nemen is niet mogelijk.

7.2 Korte en lange avondstudie

Alle eerste- en tweedeklassers kunnen avondstudie volgen. Je schrijft je in voor het hele schooljaar. Wijzigingen moet je **vooraf** schriftelijk bij de opvoeder aanvragen. Wie uitzonderlijk toch vroeger de avondstudie moet verlaten, volgt die avond geen avondstudie of sluit aan bij de opvangstudie.

De avondstudie is geen verplichte activiteit, maar zeker aan te raden. Wie zich niet aan de afspraken houdt, kan dus de toegang tot de avondstudie geweigerd worden.

De volgende punten zijn er om een goede studiesfeer te verzekeren. Let wel: die afspraken gelden alleen voor het externaat. De interne leerlingen hebben een eigen studiereglement.

Om 16.00 uur eindigen de lessen. Enkel wie lange avondstudie volgt en dat wenst, kan een vieruurtje nemen in het schoolrestaurant, niet op vrijdag. Na het vieruurtje ga je weer naar je speelplaats.

De korte avondstudie start om 16.10 uur, de lange om 16.30 uur. De opvoeder geeft een langgerekt fluitsignaal. Dat wijst erop dat je je schooltas uit het rek moet nemen en naar je rij gaat. Die plaats wordt je aangewezen bij de eerste avondstudie van het schooljaar.

Als iedereen in de rij staat, geeft de opvoeder een tweede fluitsignaal. Van dan af begint de avondstudie en moet je dus zwijgen. Per rij ga je in stilte naar binnen.



De studietijd is een gelegenheid om je huiswerk te maken of te studeren. Boeken of strips lezen, tekeningen afwerken, allerlei knip- en plakwerk, strafwerk schrijven, enz. doe je thuis! Let wel: een leesopdracht voor het vak Nederlands bijvoorbeeld, mag wel.

Als de studie afgelopen is, wordt er een teken gegeven. Vooraf mag je niets opbergen, alleen op het afgesproken teken. Je trekt je jas aan en wacht op een teken dat je mag vertrekken. Dat gebeurt in volledige stilte.

Toelating om de avondstudie vroeger te verlaten zorgt ervoor dat leerlingen tijdens de studie vaak gestoord worden. Daarom kiezen we voor het systeem van opvangstudie, korte en lange avondstudie waarop vooraf ingetekend wordt.

De internen van de A-stroom nemen om 16.00 uur een vieruurtje en starten om 16.30 uur met studie in het internaat. De internen van de B-stroom nemen eveneens om 16.00 uur een vieruurtje en krijgen dan nog even ontspanning. Ze worden daarna naar het internaat begeleid, waar ook voor hen de avondstudie begint.

De eerste dag na de vakantie, na de corrida en bij een personeelsvergadering (3 x jaar) is er geen studie.

	Korte avondstudie	Lange avondstudie
Maandag	16.10 – 17.00 uur	16.30 – 18.00 uur
Dinsdag	16.10 – 17.00 uur	16.30 – 18.00 uur
Donderdag	16.10 – 17.00 uur	16.30 – 18.00 uur
Vrijdag	16.10 – 17.00 uur	

PFFF STUDEREN
Postbus 1045 6801 BA Arnhem www.loesje.nl

**HET ENIGE
WAT ER GEBEURT
IS DAT JE
SLIMMER WORDT**

het broertje van

Loesje

8 Taalgebruik op school

Op school verzorgen we ons taalgebruik en communiceren we steeds op een respectvolle manier met elkaar.

In de klas spreek je Algemeen Nederlands. In een gesprek met leerkrachten en mensen die op de school werken, spreek je ook AN.

Ook wie een andere thuistaal heeft dan Nederlands moet in de klas, maar ook op de speelplaats met de leerkracht of opvoeders Nederlands praten.

Op de speelplaats mag je je thuistaal spreken met medeleerlingen, zolang alle leerlingen het gesprek kunnen meevolgen.

9 Schoolactiviteiten buiten de school

Leerlingen dienen zich tijdens verplaatsingen buiten de school (excursies, fietsuitstappen, concerten, loods, zwembad ...) steeds te gedragen volgens de richtlijnen van de begeleidende leerkracht en de geldende verkeersreglementen (voetpaden, oversteekplaatsen, fietspaden, voorrangregelingen ...).

10 Dresscode op school

De stijl van het voorkomen mag de aandacht niet afleiden van een positief werk- en studieklimaat. Extravagante kledij, haarsnit en lichaamsversiering zijn verboden. Tijdens de lessen en de maaltijden mag het hoofd niet bedekt zijn.

Extravagant is datgene wat afwijkt van het gewone.

Vanaf het moment dat de leerling de schoolpoort binnenkomt, moeten die afspraken nageleefd en gerespecteerd worden. Omdat leerlingen van het eerste en tweede secundair nog sterk beïnvloedbaar zijn en onder groepsdruk staan, hanteren we in de Middenschool Sint-Rembert een éénduidige aanpak.

Volgende afspraken omtrent (zomer)kledij werden gemaakt in het directieteam voor alle leerlingen van de scholengroep Sint-Rembert.

- T-shirt met mouwen of mouwloos. Geen hemdmodel (singlet) en geen topjes met spaghettibandjes. De T-shirt hangt voldoende lang, de navel is niet zichtbaar als je rechtstaat;
- Shorts zijn niet toegelaten, de bermuda kan wel met lengte tot ongeveer op de knie;
- geen jeans waarin (opvallende) scheuren zijn aangebracht;
- Geen (teen)slippers;
- rok lengte: tot op ongeveer $\frac{3}{4}$ van het dijbeen, dus geen minirok;
- geen piercings in het aangezicht.

We komen netjes naar school en respecteren de hygiëneregels. Wanneer je deo gebruikt dan spuit je hiermee niet in het lokaal.

11 Leerlingenbegeleiding

Heel wat mensen staan klaar om jou een hand te reiken als het even moeilijk wordt. Je vakleerkrachten in het algemeen, je klassenleraar in het bijzonder en je opvoeders doen hun uiterste best opdat je het beste uit jezelf zou kunnen halen. Heb je problemen van welke aard ook, dan kan je steeds bij hen terecht. Bovendien is er in de school ook een ruimte waar je even uit de school kan stappen.

In 't **Huizeke**, lokaal PB 01, zijn er drie leerlingenbegeleiders afwisselend aanwezig: mevrouw Hilde Kerkhof, mevrouw Evelien Taillieu en mevrouw Roos Verplancke. Je kan de leerlingenbegeleiders bereiken door zomaar aan te kloppen tijdens de pauze, door een afspraak te maken via de brievenbus of door een mail te sturen naar huizeke@sint-rembert.be. Moet of wil je tijdens de les naar het Huizeke, dan moet je wel een kaartje (krijg je van de leerlingenbegeleiding) afgeven aan de leerkracht.

Zij helpen zorgen voor het welbevinden van de leerlingen op twee manieren:

- **socio-emotionele begeleiding:** als je nood hebt aan een plaats om even je hart te luchten nadat er in de klas of thuis iets gebeurd is, kan je langs komen.
- **SOVA = sociale vaardigheidstraining:** je leert er sociale vaardigheden inoefenen. B.v. hoe moet ik reageren tegenover leerkrachten. Dit gebeurt na de schooluren.
- **leerzorg**



13 Lokaal 307: de opvoeders

Alle momenten, voor en na de lessen, staan de opvoeders klaar om alles in goede banen te leiden. Zij hebben een eigen lokaal waar je terecht kunt voor allerlei vragen:

- kastjes
- ziektebriefjes
- studie
- maaltijdkaart
- verloren voorwerpen
- te laat op school
- toestemming om school te verlaten voor bv. tandartsbezoek
- EHBO
- Laptopbalie

14 Lokaal 313: de coördinatoren

Heb je vragen over het schoolreglement, boeken, Smartschool ... dan kan je terecht bij de coördinatoren in lokaal 313.

Mn. De Bois, Mn. Decorte en mevr. Vanaudenaerde helpen je graag verder.

15 Wat als je ziek wordt op school?

Wie op school ziek wordt of gewond raakt, vraagt aan de leerkracht toestemming om naar lokaal 307 te gaan om zich aan te melden. Daar wordt dan verder voor jou gezorgd. Ook na de pauze vraag je eerst toestemming aan je vakleraar vóór je naar de verpleegdienst gaat. Breng wel steeds je agenda mee.

Bij ziekte worden de ouders opgebeld om je te komen ophalen.

De school heeft een aantal medicijnen ter beschikking en bezorgt die aan de leerling na contact met de ouders (telefonisch, te bevestigen via mail of sms).

Zonder toestemming van de ouders worden geen medicijnen toegediend!

Bij een ongeluk worden meteen de nodige zorgen toegediend en worden de ouders op de hoogte gebracht.

Wanneer de opvoeder vindt dat op school blijven niet meer mogelijk is, dan worden je ouders op de hoogte gebracht.

16 Wat te doen bij afwezigheid?

's Ochtends ben je ten laatste om 08.25 uur op je speelplaats. Je gaat onmiddellijk naar je eigen speelplaats.

ALS JE TE LAAT AANKOMT:

- je moet uitleg geven bij de opvoeders in lokaal 307;
- je laat je schoolagenda door hen invullen;
- je toont die aan de leraar als je in klas aankomt.

De opvoeders houden een overzicht van de laatkomers bij. Wie vaak te laat op school komt, wordt gesanc-tioneerd.

VOOR ELKE AFWEZIGHEID, ONGEACHT DE DUUR:

- je verwittigt de school vóór 09.00 uur (050 / 23 15 10);
- je moet een geschreven verantwoording van ouders of een attest dat je afwezigheid wettigt meebren-gen en aan de opvoeder geven;
- het blaadje dat daarvoor ingevuld moet worden, vind je in je schoolagenda;
- een dergelijke afwezigheid kan maximaal vier keer; de vijfde keer moet je een doktersattest meebren-gen.

EEN DOKTERSATTEST IS NODIG:

- als je meer dan drie opeenvolgende dagen wegens ziekte afwezig was;
- als je in de loop van het schooljaar al meer dan vier keer één of meer lesdagen afwezig was met een briefje van je ouders;
- als je afwezig bent tijdens het proefwerk.

17 Bijzondere toelatingen

17.1 Bus

Alleen wie anders te lang op een aansluiting (voor 12.15 uur) moet wachten op woensdagmiddag, kan de toelating krijgen om de school vroeger te verlaten. Dit kan nooit vóór 11.50 uur. Je laat de agenda altijd zien aan de leerkracht bij wie je het vierde lesuur les volgt. Deze toelating moet je vragen aan de directie.

17.2 Andere redenen

Een bijzondere toelating moet door je ouders schriftelijk aangevraagd worden bij de opvoeder. Die noteert de toelating in je schoolagenda. Hetzelfde geldt voor afspraken bij de orthodontist, dokter ... Probeer echter al op voorhand een briefje te bezorgen.

Afwezigheden wegens speciale of persoonlijke redenen moeten altijd vooraf en schriftelijk bij de directie aangevraagd worden. Je doet dat via je opvoeder of je klassenleraar.

17.3 Aanwezigheden buiten de gewone schooluren

Als je buiten de gewone schooluren moet aanwezig zijn, dan wordt dit schriftelijk via de schoolagenda of met een afzonderlijke brief meegedeeld.

17.4 Proefwerken

Tijdens de proefwerken geldt een speciale regeling. Vóór de start van de proefwerkenperiode krijg je een brief mee naar huis waarbij je ouders schriftelijk de toestemming kunnen geven om in de namiddag thuis te studeren.

18 Proefwerkafspraken

Proefwerken zijn een belangrijke gebeurtenis op een school. Voor leerkrachten zijn ze noodzakelijk om de vorderingen na te gaan, voor leerlingen kunnen ze een bevestiging worden van een maandenlange inzet. Iedere leerling moet dan ook een eerlijke kans krijgen om in een rustige sfeer, zijn of haar kennis en inzicht te bewijzen. Van de coördinatoren krijg je vooraf een studieplanning en de vakleerkrachten bezorgen een leerwijzer.

18.1 Proefwerkenperiodes

Elke leerling krijgt schriftelijk de proefwerkkalender en het proefwerkreglement (via de Startblokker).

Er zijn drie proefwerkreeksen: december, Pasen en juni

De proefwerken worden normaal afgenomen in de voormiddag, tenzij anders vermeld op de proefwerkkalender.

Het blokregime begint één week voor de proefwerken. Dat betekent dat er in die periodes geen beurten, huiswerken of opdrachten meer gegeven worden.

18.2 Studeren tijdens de proefwerken

De leerlingen kunnen in de namiddag studie op school volgen. Toelating om thuis te studeren wordt via Smartschool door de ouders gegeven.

18.3 Te laat op school

De leerlingen moeten vijf minuten voor het begin (dus 08.25 uur) op hun speelplaats aanwezig zijn. Wie door onvoorziene omstandigheden toch te laat op school aankomt, moet zich bij de studiemeester-opvoeder aanmelden. Alleen met een toelating "te laat op school" in de schoolagenda kan die leerling toegelaten worden tot het proefwerklokaal.

18.4 Wat te doen bij afwezigheid?

- Je brengt de school tussen 8 en 9 uur telefonisch op de hoogte. Je vermeldt je naam, klas en de vermoedelijke duur van je afwezigheid.
- Er wordt zo vlug mogelijk een doktersattest aan de school bezorgd. Een **doktersattest is verplicht in de proefwerkperiode**, ook al was je maar voor een aantal uren afwezig.
- De klassenraad zal nadien beslissen of je inhaalproefwerken moet maken. Dat zal meegedeeld worden na de klassenraad.
- Leerlingen die zich vergissen van datum, uur of vak, krijgen geen nieuwe kans. Dat geldt ook bij verdachte of niet verantwoorde afwezigheid.

18.5 Afspraken

- Je komt altijd in volstrekte stilte het proefwerklokaal binnen. Daar krijg je een vaste plaats. Je bent er verantwoordelijk voor orde en netheid. Ergens anders gaan zitten, wordt gelijkgesteld met spieken.

- Je verwijdert voor het begin van het proefwerk alle papier dat zich op of onder je tafel of in de directe omgeving van je zitplaats bevindt. Iedereen is verantwoordelijk voor wat hij of zij bij zich heeft of wat binnen handbereik is, dus ook wat eventueel onder of in de bank ligt. “Ik wist niet dat ik dat nog bij me had.”, “Dat was ik vergeten weg te doen.”, “Dat briefje is niet van mij.” ... zijn geen excuses.
- Duur proefwerken wordt steeds meegegeven op het proefwerkenrooster
- Alleen het noodzakelijke schrijfgerei in een doorzichtige plastic zak (geen etuis) en toegestane hulpmiddelen (bijvoorbeeld atlas, rekenmachine ...) mogen op tafel liggen. De vakleerkracht bepaalt welke hulpmiddelen gebruikt mogen worden; dat wordt ook bij het begin van het proefwerk meegedeeld.
- Boekentassen worden gesloten onder de stoel of bank gezet.
- Gsm's zitten, zoals ook op andere schooldagen, in de locker. **Het gebruik van gsm of een ander digitale gegevensdrager tijdens een proefwerk staat gelijk aan spieken.**
- Er mogen alleen antwoord- en kladbladen van de school gebruikt worden. Alle bladen worden in één bundel ingeleverd. Vermijd doorhalingen of gebruik van correctorlak op het net. De leerkracht heeft het recht geen cijfer toe te kennen voor wat onleesbaar is. Wanneer het door de leerkracht gevraagd wordt, maak je de opdracht eerst in het klad.
- Wanneer het proefwerk uitgedeeld is, schrijf je eerst overal je naam, klas, nummer en datum op.

18.6 Spieken

Als een leerling betrapt wordt op spieken of ander bedrog (bijvoorbeeld het spieken voor anderen mogelijk maken) wordt de leerling hierover onmiddellijk aangesproken. De surveillerende leerkracht maakt een schriftelijk verslag van de vastgestelde feiten. De leerling werkt het proefwerk verder af. Het verslag van de leerkracht wordt samen met eventueel bewijsmateriaal bij de proefwerkkopij gevoegd wanneer de betrokken leerling het proefwerk inlevert. Nadat het proefwerk ingeleverd is, dient de leerling eveneens een schriftelijke verklaring af te leggen en deze te ondertekenen. Die verklaring wordt ook bij de proefwerkkopij gevoegd. De directeur, klassenleraar en vakleerkracht worden zo snel mogelijk op de hoogte gebracht. Het is de klassenraad die de sanctie bepaalt op basis van alle hierboven vermelde documenten.

18.7 Op het einde van het proefwerk

Wie klaar is met het proefwerk, legt de bundel omgekeerd op de hoek van de tafel. De proefwerken en kladbladen worden door de leerkrachten ingezameld; de leerlingen blijven op hun plaats zitten en steken hun hand op als ze klaar zijn. Er mogen geen boeken of cursussen bovengehaald worden vooraleer het proefwerk afgeleverd werd. Je kunt ten hoogste een halfuur voor het einde het proefwerk indienen.

Wie vroeger klaar is, kan studeren aan het vak voor het daarop onmiddellijk volgende proefwerk. Het is niet toegelaten de boeken uit te halen en te bekijken van het vak dat op dat moment ondervraagd wordt. Na het laatste proefwerk lees je een boek of een stripverhaal.

Je blijft altijd tot het einde van de proefwerktijd in het lokaal.

Het verlaten van het proefwerklokaal gebeurt eveneens in stilte.

Inhaalproefwerken worden de eerste twee weken na de vakantieperiode tijdens de avondstudie en op woensdagnamiddag gepland.

19 Sanctioneringsbeleid

In alle omstandigheden en op alle locaties wordt een beleefde en voorname houding verwacht. Een respectvolle houding tegenover leerlingen en alle schoolmedewerkers is noodzakelijk.

19.1 Strafwerk

Wanneer je de leefregels op de speelplaats, tijdens de studiemomenten of schoolse activiteiten niet naleeft, kan de verantwoordelijke leerkracht of studiemeester beslissen om een sanctie te geven (strafwerk, minpunt of strafstudie).

- Het strafwerk moet altijd net en verzorgd worden geschreven op een huiswerkblad.
- Strafwerk wordt nooit aan de studiemeester of aan een willekeurige leerkracht afgegeven, maar altijd aan de leerkracht van wie je de straf gekregen hebt.
- Strafwerk dat om één of andere reden niet in orde is, wordt opnieuw gemaakt.



19.2 Ordepunten

Wanneer je met bepaalde zaken niet in orde bent, dan kan de leerkracht beslissen om jou een ordepunt te geven. De redenen hiervoor kunnen zijn: boeken of materiaal niet bij hebben, taak niet gemaakt, taak te laat ingediend ...

De leerkracht noteert dit ordepunt op de daarvoor voorziene plaats in je schoolagenda. De ouders moeten hun handtekening plaatsen. Per categorie is er een overzichtsblad en per 5 (en vervolgens 4 en 3) ordepunten volgt een herstelgerichte actie, kan je verwacht worden na school in de taakstudie of volgt bij hardnekkigheid een sanctie.

19.3 Minpunten

Het spreekt voor zich dat je leerkracht andere middelen zal hanteren mocht een strafwerk, een ordepunt of een opdracht in het denkklokaal niet volstaan. Je leerkracht kan in dit geval beslissen om je één minpunt te geven. De leerkracht noteert dit minpunt op de daarvoor voorziene plaats in je schoolagenda. De ouders moeten hun handtekening plaatsen. Bij vier minpunten volgt onmiddellijk een strafstudie. Te veel minpunten leidt onvermijdelijk tot bijkomende acties.

Kauwgum is verboden op school en leidt meteen tot één minpunt.

19.4 Denkklokaal (tijdelijke verwijdering uit de les)

Bij herhaaldelijk storend gedrag tijdens de les kan je tijdelijk uit die les verwijderd worden. De leraar stuurt jou met een medeleerling naar de studiemeesters in lokaal 307. Je krijgt een blad om jouw versie te noteren van wat fout liep en een opdracht die wordt afgewerkt onder toezicht van de studiemeester. In je agenda komt een nota die je laat ondertekenen door een ouder en de klassenleraar en de directie worden op de hoogte gebracht. Nadien volgt een gesprek met de betrokken leerkracht.

Leerlingen die drie keer in het denkklokaal terechtkomen, krijgen van de studiemeester een minpunt. Bij vijf keer in het denkklokaal volgt onmiddellijk een strafstudie.

19.5 Strafstudie – weekendwerk

De strafstudie vindt plaats op vrijdag van 16.05 tot 18.00 uur. Je meldt je onmiddellijk na de les bij de leerkracht met toezicht aan lokaal 324 of 329, die jou een taak geeft. **Het is absoluut verboden om de school te verlaten voor 18.00 uur.**

OPEENVOLGING VAN STRAFFEN

4 minpunten	Strafstudie
8 minpunten	<ul style="list-style-type: none">• Strafstudie + gesprek met de leerlingenbegeleiding.• Klastitularis brengt leerlingenbegeleiding op de hoogte.
12 minpunten	Strafstudie
16 minpunten	<ul style="list-style-type: none">• Strafstudie + weekendwerk dat je afhaalt bij de directeur.• Klastitularis brengt directie op de hoogte.• Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek met de directie.
20 minpunten	Strafstudie
24 minpunten	<ul style="list-style-type: none">• Strafstudie + de tuchtklassenraad wordt bijeengeroepen.• Klastitularis brengt directie op de hoogte.

Als we vaststellen dat je telkens opnieuw moet gestraft worden, dan zullen we bijkomende maatregelen nemen. Enerzijds versterken we onze maatregelen, anderzijds zullen we samen met je klassenleerkracht, de coördinator en de cel leerlingenbegeleiding op zoek gaan naar de oorzaken van je negatief gedrag en de wijze waarop je gedrag kan bijgestuurd worden.

Wie na al deze stappen onwrikbaar blijft volharden in het negatieve zal uiteindelijk definitief uitgesloten worden.

20 Waar we zwaar aan tillen ...

20.1 Omgaan met digitale gegevens

Het gebruik van digitale gegevensdragers binnen het volledige schooldomein is ten strengste verboden, tenzij het voor bepaalde lessen gevraagd of toegestaan wordt. De school kan overigens niet verantwoordelijk gesteld worden bij eventueel verlies, schade of eventuele diefstal van dergelijke toestellen.

Het is niet toegelaten om op school foto's of opnames te maken en/of op het internet te plaatsen en te verspreiden tenzij op vraag van de leerkracht of opvoeder in het kader van de lessen.

Online lessen worden enkel gevolgd door de betrokken leerlingen van de scholengroep. Een opname van een les/sessie is enkel toegelaten wanneer de lesgever hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.

20.2 GSM

Op het schooldomein en op de plaatsen waar ons schoolreglement geldt worden gsm's en muziekdragers niet gebruikt. Het toestel wordt tijdens je aanwezigheid op het schooldomein en tijdens buitenschoolse activiteiten (tenzij de leerkracht andere afspraken maakt hierover) verplicht volledig uitgeschakeld. Bellen kan niet op het schooldomein.

We willen vermijden dat gsm's verloren gaan of beschadigd worden. Schade aan een gsm, verlies of diefstal wordt door de school niet vergoed. Daarom gelden de volgende afspraken als je een gsm meebrengt naar de school.

- De gsm moet verplicht in de locker.
- Bescherm je gsm met een hoesje.
- Wie net voor of na schooltijd de gsm eigenlijk niet nodig heeft, die laat hem dus beter thuis.

Bij wie dit niet lukt, hanteren we het volgende stappenplan.

1^{STE} KEER EN 2^{DE} KEER

- De gsm wordt door de leerkracht aan het onthaal afgegeven.
- De leerling haalt diezelfde avond om 16.00 de gsm af en krijgt een strafwerk mee.
- Een ouder (internaatsopvoeder) tekent het strafwerk.
- De volgende dag geeft de leerling het strafwerk af aan het onthaal.
- Indien dit niet in orde is, gaat de leerling op gesprek bij de directie.

3DE KEER : gedurende een week elke dag voor 08.30 uur gsm afgeven aan onthaal en om 16.00 ophalen.

20.3 Handel op school

De speelplaats is geen marktplein. Handel drijven in om het even wat, is ten strengste verboden! Hiervoor kan je strafstudie krijgen.

20.4 Roken – fysiek geweld – vandalisme – spijbelen zware misdragingen – schriftvervalsing

Op school geldt er een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. Het gebruik en bezit van onder meer sigaren, sigaretten, elektronische sigaretten, shisha-pen en gelijkaardige producten zijn verboden. Het verbod geldt voor het volledige schooldo-
mein.

Bekladden van muren, het beschrijven of beschadigen van tafels en stoelen of het kleven van kauwgom en stickers is een vorm van vandalisme. Spuwen op de grond kan niet. De school vraagt van jou respect voor het werk van het onderhoudspersoneel.

Bij roken, vandalisme, spijbelen, diefstal, zware misdragingen, fysiek geweld, schriftvervalsing (punten, handtekening, ...) word je naar de coördinator gestuurd.

Automatisch volgt strafstudie en een aparte nota in de agenda bij 'ernstige feiten'.

20.5 Alcohol en drugs

Het gebruik, het bezit en de verhandeling van alcohol en drugs zijn verboden. Onze school voert een preventiebeleid. Wij nodigen alle schoolbetrokken partners uit om aan dit beleid mee te werken. Als je in moeilijkheden dreigt te raken met drugs of alcohol, dan biedt de school in de eerste plaats hulpverlening aan. Dit neemt niet weg dat we conform het orde- en tuchtreglement sancties kunnen nemen. Dit zal het geval zijn wanneer je niet meewerkt met dit hulpverleningsaanbod, wanneer je het begeleidingsplan niet naleeft of medeleerlingen bij het gebruik van alcohol en drugs betreft. Zo kan je ten slotte uit de school verwijderd worden en kunnen wij ons verplicht zien de gerechtelijke overheid te verwittigen. Dit is steeds het geval bij elk aangetoond doorgeven of verhandelen van deze middelen.

20.6 Pesten

Pesten kan niet geduld worden. Door volgehouden pestgedrag maakt een leerling(e)-pester zijn/haar aanwezigheid op school onmogelijk. Mee pesten en/of aanzetten tot pesten is even erg. Hierbij hoort ook het verspreiden van digitale informatie zonder medeweten van de betrokkene.

Het melden van misbruiken en wangedrag is geen vorm van verklikken maar een plicht. Iedereen is medeverantwoordelijk voor een goede samenleving, zowel binnen als buiten de school. In eerste instantie kan men zich steeds wenden tot de klassenleraar.

Maar we hopen dat het allemaal niet zover zal komen en dat het schooljaar voor jou op de beste manier kan verlopen.

21 Veiligheidsinstructies (o.a. techniek)

Zowel op school als in ons privéleven worden wij allemaal blootgesteld aan risico's die min of meer ernstige gevolgen kunnen hebben voor onze gezondheid en die letsels kunnen veroorzaken. Als we getuige zijn van een ongeval of er zelf het slachtoffer van worden, denken we meestal dingen als: "Echt stom", "Gewoon pech gehad", "Het is nochtans eenvoudig". Tachtig procent van de ongevallen is te wijten aan een verkeerde handwijze, ofwel omdat men de risico's niet kent, ofwel omdat men zich niet houdt aan een aantal elementaire preventieregels.

Als we de risico's leren kennen en ze kunnen onderscheiden, kunnen we ons gedrag aanpassen om niet het slachtoffer van een ongeval te worden. Dat is wat je in deze veiligheidsinstructie zult vinden. Het hele schooljaar door, week na week, kan je risico's ontdekken waaraan je onvermijdelijk wordt blootgesteld. Op school hangen diverse veiligheids- en gezondheidspictogrammen. In de werkplaatsen vind je veiligheidsinstructiekaarten. Hiermee word je gewezen op bepaalde risico's, wat je kan doen en welke maatregelen je kan nemen om te voorkomen dat jou een ongeval overkomt.



Het K.B. van 17 juni 1997 regelt de veiligheids- en gezondheidssignalering voor werknemers. Op school wordt elke deelnemer aan het schoolgebeuren (leerling, leerkracht, dienstpersoneel) aanzien al een werknemer. De school is één werkplaats waar iedereen zich dient te houden aan veiligheidsinstructies.

21.1 Wat zijn veiligheids- en gezondheidstekens?

Veiligheids- en gezondheidstekens zijn bordjes of kentekens in de nabijheid van of op gevaarlijke plaatsen die de aandacht trekken en een bepaalde boodschap meedelen. Dit kan een verbod, een waarschuwing, een gebod of een aanwijzing zijn.

21.2 Algemene grondbeginselen

De plaatsing van de veiligheids- en gezondheidssignalering maakt deel uit van de algemene preventieprincipes die de werkgever moet hanteren.

21.3 Welke veiligheids- en gezondheidssignalering wordt opgelegd door KB 17-06-1997?

Het K.B. legt een hele reeks verbods-, gebods-, reddings-, waarschuwings-, brandbestrijdings-, en veiligheidstekens op.

Op school kan je kennismaken met enkele van deze pictogrammen.

			
Verboden te roken	Geen toegang onbevoegden	Aangepaste oog- bescherming dragen	EHBO-post
			
Gevaar voor elektrische spanning	Brandslang	Brandblustoestel	Aanduiding uitgang

Het schoolreglement van de scholengroep is beschikbaar op de website van de scholengroep Sint-Rembert.

21.4 Gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen

Iedereen draagt de voorgeschreven werkkledij tijdens de praktijkvakken.

Waar voorgeschreven, moeten de persoonlijke beschermingsmiddelen worden gebruikt (bv. veiligheidsbril, handschoenen, gehoorbescherming ...).

21.5 Veiligheidsinstructiekaarten

In werkplaatsen dient iedereen bij het hanteren van apparaten of machines de richtlijnen te volgen die aangegeven zijn op de veiligheidsinstructiekaarten. Deze instructiekaarten zijn een samenvatting van de mondelinge instructies van de leraar, aangevuld voor de specifieke werksituatie. Op deze veiligheidsinstructiekaarten kan je informatie vinden over de risico's en voorkomingsmaatregelen bij het gebruik van elk toestel.

21.6 Enkele praktische veiligheids- en gezondheidstips

Werken aan beeldschermen

Een verkeerde zithouding kan de oorzaak zijn van problemen ter hoogte van de wervelkolom: lendenpijn, nekpijn ... Bij opgroeiende kinderen kan dat vergroeiing van de wervelkolom meebrengen. Neem bijgevolg een goede werkhouding aan.

Verplaatsingen

Als in de doorgangen, voorwerpen rondslingeren, kan dat glij- en valpartijen veroorzaken. Hou daarom klassen, gangen en speelplaatsen rein. In de doorgangen mogen geen elektriciteitsdraden (verlengsnoeren) op de grond liggen. Sluit altijd de laden van je bureau zodat openstaande laden de doorgang niet hinderen.

Zorg ervoor dat er niets op de trap ligt.

Schuif na de les steeds jouw stoel zorgvuldig onder de tafel zodat doorgangen vrij zijn.

Veilige elektriciteit

Gebruik geen beschadigde stopcontacten en verlengsnoeren. Ze moeten altijd onmiddellijk hersteld worden.

Kleine verwondingen

Wie op school kleine verwondingen oploopt, moet om complicaties te vermijden, zich laten verzorgen in de eerstehulpdienst (lokaal 307).

Om je wervelkolom niet te overbelasten, neem je niet meer boeken mee dan nodig in je boekentas. Boekenkastjes staan daarom ter beschikking. Draag daarom ook zorg voor dit meubilair.

Brandalarm en het ontruimen van lokalen

Om alle aanwezigen in een gebouw te verwittigen dat er brand is uitgebroken, beschikt de school over een geluidsalarm, zoals een sirene of een gesproken bericht. Indien bepaalde personen daar geen rekening mee houden, kunnen de gevolgen noodlottig zijn.

Als bij een brand de opdracht gegeven wordt om het gebouw te ontruimen, moet je op een gedisciplineerde manier de richtlijnen en de procedures uitvoeren die je werden uitgelegd, en de instructies volgen van de personen die verantwoordelijk zijn voor de evacuatie. Neem je portefeuille mee en sluit ramen en deuren.

Ga nooit terug naar je werkplek om persoonlijke zaken te gaan halen. Dat kan je het leven kosten.

Bij een brandalarm is de evacuatieplaats voor de Middenschool de parking van de Vives. Je blijft bij de leerkracht tot alle leerlingen geteld zijn.

22 Coronamaatregelen

De leerlingen moeten zich steeds houden aan alle afspraken om zo de veiligheid van iedereen te kunnen waarborgen. Deze afspraken kunnen in de loop van het schooljaar wijzigen en zullen steeds meegedeeld worden.

De instructies van de leerkrachten en opvoeders moeten steeds gevolgd worden.

Het bewust niet naleven van deze afspraken zal gesanctioneerd worden.

Lokalen worden op een correcte manier geventileerd.